**Registrar: Salida de barcos al puerto.**

1. **Descripción**

El presente caso de uso describe el proceso por el cual el sistema del club náutico puede registrar la salida de barcos del puerto.

1. **Flujo de eventos**
   1. **Flujo básico**
2. El socio ingresa a su cuenta en la página web del club náutico.
3. Selecciona la opción "Registrar salida de barcos" del menú principal.
4. Se abre un formulario donde el encargado del puerto debe completar la siguiente información:
   1. Placa del barco
   2. Fecha de salida
   3. Hora de salida
5. El encargado del puerto hace clic en el botón "Confirmar" para registrar la salida del barco.
6. Registro exitoso: Si el proceso de registro se completa exitosamente, el sistema mostrará un mensaje de confirmación al socio: “Salida de barco registrada correctamente”.  
   1. **Flujos alternos**

* En caso de existir un error de conexión, el socio deberá de recargar la página y empezar todo el proceso previamente explicado en el flujo básico.